

بسمه تعالی

ارزشیابی مهارتی
با الگوی سنجش عملکردی

پروژه آزمون عملی " پایانی "

عنوان استاندارد

با کد استاندارد

گروه شغلی

زمان آزمون : ساعت دقیقه

تاریخ تدوین پروژه آزمون :

| فهرست محتوی پروژه | |
|-------------------|---------------------------|
| ردیف | فهرست محتوی |
| ۱ | تهیه کنندگان |
| ۲ | وضعیت کلی ارزشیابی |
| ۳ | بودجه بندی آزمون |
| ۴ | توضیح مختصر در مورد پروژه |
| ۵ | ارزشیابی مفاهیم نظری |
| ۶ | دستورالعمل اجرای پروژه |
| ۷ | لیست تجهیزات و ابزار |
| ۸ | لیست مواد مصرفی |
| ۹ | نقشه |
| ۱۰ | برگ ارزشیابی پروژه |

بهره‌برداران قابل استناد

تهیه کنندگان

| ردیف | نام و نام خانوادگی | تحصیلات | سابقه آموزشی (سال) | سایر اطلاعات |
|------|--------------------|-------------------|-----------------------------|--------------|
| ۱ | | آخرین مدرک تحصیلی | سابقه فعالیت مربی دولتی | تلفن ثابت : |
| | | رشته تحصیلی | سابقه فعالیت مربی غیر دولتی | تلفن همراه : |
| | | | | ایمیل : |
| | | | | آدرس : |
| ۲ | | آخرین مدرک تحصیلی | سابقه فعالیت مربی دولتی | تلفن ثابت : |
| | | رشته تحصیلی | سابقه فعالیت مربی غیر دولتی | تلفن همراه : |
| | | | | ایمیل : |
| | | | | آدرس : |
| ۳ | | آخرین مدرک تحصیلی | سابقه فعالیت مربی دولتی | تلفن ثابت : |
| | | رشته تحصیلی | سابقه فعالیت مربی غیر دولتی | تلفن همراه : |
| | | | | ایمیل : |
| | | | | آدرس : |

پروژه قابل استناد



وضعیت کلی ارزشیابی:

| شرح | | | موضوع | ردیف |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------------------|------|
| اعطای گواهینامه شایستگی | | اعطای گواهینامه شغل | هدف از ارزشیابی | ۱ |
| | | | | |
| سایر (تفاهم نامه) | داوطلب آزاد(بدون طی دوره آموزش) | مهارت آموخته | ارزیابی شونده | ۲ |
| | | | | |
| سایر (مربی سازمانی) | مربی کارگاه | کارفرما (صنف) | ارزیابی کننده | ۳ |
| | | | | |
| پایانی | | تکوینی | نوع ارزشیابی بر حسب زمان | ۴ |
| | | | | |
| قضاوتی | کیفی | کمی | نوع ارزشیابی | ۵ |
| | | | | |
| مصاحبه | مشاهده | پروژه | ابزارهای ارزشیابی | ۶ |
| | | | | |
| پژوهش موردی | سنجش عملکردی | گزارش | | |
| | | کارپوشه | | |

مشخصات استاندارد:

شغل: شایستگی:

خوشه: گروه:

| نام استاندارد | کد آموزش استاندارد: | میزان ساعت آموزش | تئوری |
|---------------|---------------------|------------------------|---------|
| | | | عملی |
| | | | پروژه |
| | | | کارورزی |

بودجه بندی آزمون:

| ردیف | عناوین شایستگی/توانایی | میزان ساعت آموزش عملی | | |
|------|------------------------|-----------------------|------|-----|
| | | تئوری | عملی | جمع |
| ۱ | | | | |
| ۲ | | | | |
| ۳ | | | | |
| ۴ | | | | |
| ۵ | | | | |
| ۶ | | | | |
| ۷ | | | | |
| ۸ | | | | |
| ۹ | | | | |
| ۱۰ | | | | |
| ۱۱ | | | | |
| ۱۲ | | | | |

پروژه قابل استناد

توضیح مختصر فرایند اجرای پروژه:

اهداف پروژه:

فرایندی تولیدی

در این پروژه:

- | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۱) زمان انجام فرایند حائز اهمیت |
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۲) رعایت توالی انجام مراحل فعالیت مهم |
| <input type="checkbox"/> است. | <input type="checkbox"/> نیست. | ۳) مقدار استفاده از مواد مصرفی دارای اهمیت |
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۴) ساخت محصول جز موارد با اهمیت پروژه |
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۵) عیب یابی و کنترل از مراحل مهم پروژه |
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۶) رعایت نکات ایمنی و حفاظتی الزامی |
| <input type="checkbox"/> می باشد. | <input type="checkbox"/> نمی باشد. | ۷) گزارش فعالیت انجام شده توسط کارآموز الزامی |

سایر نکات یا مواردی که رعایت آن در اجرای پروژه الزامی می باشد:

- الف) :
- ب) :
- ج) :
- د) :

ارزشیابی مفاهیم نظری

فهرست قابل استناد



Blank area for the practical work plan.

فهرست قابل استناد

توضیحات:

Blank area for additional notes or details.

فرایند اجرای پروژه:

| مقیاس | | بارم | مدت انجام کار (دقیقه) | ریز فعالیت یا چگونگی روند انجام کار | عنوان فعالیت یا کار | شماره توانایی / شایستگی ها | عنوان مرحله کاری | توالی فرایند کاری |
|-------|-----|------|-----------------------|-------------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------|-------------------|
| کیفی | کمی | | | | | | | |
| | | | | | | | | مرحله اول |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | مرحله دوم |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | مرحله سوم |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | مرحله چهارم |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | مرحله پنجم |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ویژه قابل استناد

لیست تجهیزات و ابزارآلات (به ازای هر شرکت کننده)

| ردیف | نام تجهیزات و ابزار آلات | مشخصات فنی | تعداد | واحد سنجه | توضیحات |
|------|--------------------------|------------|-------|--------------|---------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

لیست مواد مصرفی و قیمت

| ردیف | نام مواد مصرفی | مشخصات فنی | تعداد | واحد سنجه | قیمت واحد (ریال) | توضیحات |
|------|----------------|------------|-------|--------------|---------------------|---------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

پروژه تامین اسناد

امتیاز بندی:

جدول "الف" جدول ریز امتیاز بندی پروژه بر اساس پروژه کمی

| ردیف | شرح فعالیت (مراحل کاری) | نمره پایه | زمان لازم | زمان کارانجام شده | مقدار نمره کسر شده | نمره اکتسابی |
|------|-------------------------|-----------|-----------|-------------------|--------------------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

جدول "ب" جدول ریز امتیاز بندی پروژه بر اساس پروژه کیفی

| ردیف | عنوان مرحله | عنوان فعالیت (مراحل کاری) | طیف ارزیابی | | | | | |
|------|-------------|---------------------------|-------------|---------|--------|------|-------|--|
| | | | هرگز | به ندرت | معمولا | اغلب | همیشه | |
| | | | ۰ | ۰.۲۵ | ۰.۵ | ۰.۷۵ | ۱ | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

جدول "ج" جدول ریز امتیاز بندی

| توضیحات | ریز نمره | | مقیاس ارزیابی | عنوان فعالیت (مراحل کاری) | عنوان مرحله | ردیف |
|---------|----------|-----------|---------------|---------------------------|-------------|-------------|
| | اکتسابی | نمره پایه | | | | |
| | | | کمی | | | مرحله اول |
| | | | کیفی | | | |
| | | | کمی | | | مرحله دوم |
| | | | کیفی | | | |
| | | | کمی | | | مرحله سوم |
| | | | کیفی | | | |
| | | | کمی | | | مرحله چهارم |
| | | | کیفی | | | |
| | | | کمی | | | مرحله پنجم |
| | | | کیفی | | | |

پروژه قابل استناد



چک لیست معیار های نگرشی

| ردیف | مهارت های توانائی اشتغال | شایستگی ها | طیف | | | | | |
|------|--------------------------|---|------------------------------|---|------|-----|------|---|
| | | | هرگز گاهی معمولاً اغلب همیشه | ۰ | ۰.۲۵ | ۰.۵ | ۰.۷۵ | ۱ |
| | | | نمره | | | | | |
| | | | داوطلب | | | | | |
| ۱ | اخلاق کاری | اعتماد به نفس و خود اتکائی نشان می دهد | | | | | | |
| ۲ | | مسئولیت پذیر است | | | | | | |
| ۳ | | با مباحث کار می کند | | | | | | |
| ۴ | | مسئولیت رفتارهایش را می پذیرد | | | | | | |
| ۵ | | خویشتن دار است و در یک روش کنترل شده کار می کند | | | | | | |
| ۶ | | در گفتار، عمل و کردار، بلوغ از خود نشان می دهد | | | | | | |
| ۷ | | کارش را خود ارزیابی می کند | | | | | | |
| ۸ | مسئولیت پذیری | کار را سازماندهی و زمان را به طور موثر مدیریت می کند | | | | | | |
| ۹ | | توانائی تکمیل تکالیف در زمان مقرر را از خود به نمایش می گذارد | | | | | | |
| ۱۰ | | از دستورات شفاهی، بصری و کتبی پیروی می کند | | | | | | |
| ۱۱ | | از مواد مصرفی، ابزار آلات خوب مواظبت می کند | | | | | | |
| ۱۲ | استدلال و حل مساله | با تغییرات خواسته های شغلی تطابق پذیری دارد | | | | | | |
| ۱۳ | | منطقی است و قضاوت های عینی می سازد | | | | | | |
| ۱۴ | | روش ها و قواعد را می فهمد | | | | | | |
| ۱۵ | | ابتکار نشان می دهد | | | | | | |
| ۱۶ | سلامتی و عادات ایمنی | سرعت تولید و آهنگ کاری خوب دارد | | | | | | |
| ۱۷ | | نسبت به حفاظت و ایمنی تجهیزات و دستگاه ها اهتمام لازم دارد | | | | | | |
| ۱۸ | | به شیوه مناسب و آراستگی لباس می پوشد | | | | | | |
| ۱۹ | | موقعیت های استرس زا را تشخیص میدهد | | | | | | |
| ۲۰ | | موقعیت های استرس زا را به راحتی مدیریت می کند. | | | | | | |
| | | | جمع کل | | | | | |

فرم نتیجه نهایی

| نام و نام خانوادگی شرکت کننده : | | | | |
|---------------------------------|-----------|------------------|------|-------------|
| حرفه : | | | | |
| کد استاندارد : | | | | |
| شماره داوطلبی : | | | | |
| ردیف | عنوان کلی | نمره | بارم | نمره داوطلب |
| ۱ | پروژه | بخش ارزیابی کمی | | |
| ۲ | | بخش ارزیابی کیفی | | |
| ۳ | | بخش نگارش | | |
| نمره نهایی : | | | | ۱۰۰ |

پایان استناد